

Abteilung Z

Personal und Recht

(Stand: 13. März 2023)

Abteilungsleiter Z:

MDgt Holtgrewe (258)

Vorzimmer (Abteilungsbüro):

RBe Ludwig (262)

Telefax: 8792-485

=====

**ständige/r Vertreter/in
des Abteilungsleiters:**

LMR'in Lincke (261)

vertritt den Abteilungsleiter eigenverantwortlich und für die Abteilung abschließend:

- a) bei dessen Abwesenheit oder Verhinderung
- b) dauernd in folgenden Angelegenheiten:

1. Personalangelegenheiten der Gerichte und der Staatsanwaltschaften, der Fachhochschule für Rechtspflege und der Justizakademie bis A 16 und R 2, soweit nicht von grundsätzlicher Bedeutung
2. Disziplinarsachen, ausgenommen Laufbahngruppe 2.2
3. Petitionen, soweit nicht von grundsätzlicher Bedeutung
4. Ordensangelegenheiten
5. Hauspersonalien der Laufbahngruppen 1 und 2.1 bis einschließlich A 12 (außer Beurteilung)
6. Bau- und Bauunterhaltungsangelegenheiten, Beschaffungen für das Haus
7. Justizministerialblatt
8. Veröffentlichungsreferent und JVV-Online

Vorzimmer:

RBe Özcan (263)

=====

**Referat
Arbeitsgebiet**

**Referatsleitung
(Vertretung)**

**Sachbearbeitung
(Vertretung)**

<u>Z 1</u>		
<p>1. Organisations-angelegenheiten nach GOLR/GGO</p>	<p>LMR´in Lincke (261)</p>	
	<p>(zu a) aa) bis ff) und e): Ri´inAG - st. V. DAG - Fries (413))</p> <p>(zu a) gg): RD Derbort (274))</p> <p>(zu b), c) u. d): RD Schulz (225))</p>	
<p>a) Strategische Personalplanung und -entwicklung</p>		
<p>aa) Erfahrungsberichte im Landesintranet „Außer-gewöhnliche Einsätze“</p>	<p>Referentin zu a) aa) bis ff) gem. § 9 I 3 GGO mit Ausnahme des Ministeriums der Justiz: Ri´inAG - st. V. DAG - Fries (413)</p>	<p>zu a) aa) bis ff): RR´in Lohmann (422) (RR´in Bamberger (332))</p>
<p>bb) Flexibilisierung von Arbeitszeit und Arbeitsort</p>		
<p>cc) Personalförderung</p>		
<p>dd) Personalführung</p>		
<p>ee) Vereinbarkeit von Beruf und Familie</p>		
<p>ff) Mitwirkung in Fragen des demografischen Wandels und der Nachwuchsgewinnung</p>		
<p>gg) Personalentwicklung des JM</p>	<p>Referent zu a) gg): RD Derbort (274)</p>	<p>zu a) gg): RR´in Ludley (487) (RD Derbort (274))</p>
<p>hh) Langzeitarbeitskonten</p>		
<p>b) Organisationsreferent für das Ministerium der Justiz u. Funktionalreform der obersten Landesbehörden</p>	<p>Referent zu b): RD Schulz (225) (RR Hochstein (710))</p>	<p>zu b): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p>
<p>c) Schriftleitung des JMBI. NRW</p>		
<p>d) JVV-Online</p>		
<p>e) Juristische Online-Informationssysteme (z.B. juris, Beck-Online und Jurion)</p>		
<p></p>	<p>zu d): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p>	<p>zu c): RR´in Bamberger (332) (RR´in Keuling-Nolte (367))</p>
<p></p>		
<p></p>		<p>zu d):RAI´in Hähnel (250) (RAI´in Bittner (324))</p>
<p></p>		<p>Mitarbeiterin zu d): RBe Zorn (280) (RBe Kuca (727))</p>
<p></p>		
<p></p>	<p>Referentin zu e) gem. § 9 I 3 GGO: Ri´inAG - st. V. DAG - Fries (413)</p>	

2. Personal des JM		
<p>a) Personalangelegenheiten der Angehörigen des JM einschl. LJPA (mit Ausnahme der Gewinnung v. abgeordneten Kräften des höheren Dienstes)</p> <p>aa) Planbeamte der LBGr.2.2</p> <p>bb) abgeordnete Kräfte der LBGr. 2.2</p> <p>cc) Beamte der LBGr. 2.1</p> <p>dd) Beamte der LBGr. 1.2</p> <p>ee) Beamte der LBGr. 1.1</p> <p>ff) Beschäftigte der LBGr.2.2 u. AT</p> <p>gg) Beschäftigte der LBGr. 1 u. 2.1</p> <p>hh) Dienstjubiläen</p> <p>b) Personalangelegenheiten der Mittelbehördenleitungen</p> <p>c) Fortbildungsangelegenheiten des JM</p> <p>d) Personalhaushalt des JM, Aufstellung des Haushaltsvorschlages, Stellenplan, Personalausgabenbudgetierung</p> <p>e) Änderungsdienst LBV</p> <p>f) Praktikanten- und Referendarangelegenheiten</p> <p>g) Glückwunsch- und Kondolenzangelegenheiten</p> <p>h) Grundsatzfragen des die Angehörigen des JM betr. Beamten-, Besoldungs- und Versorgungsrechts</p> <p>i) Grundsatzfragen des die Angehörigen des JM betr. Tarifrechts</p> <p>j) Schwerbehindertenangelegenheiten der Angehörigen des JM</p> <p>k) Grundsatzfragen zur Nutzung von PersNRW betreffend die Angehörigen des JM, E-Personalakte</p>	<p>Referent</p> <p>zu a) aa) - ab Referatsleitung - b) und als Referent gem. § 9 I 3 GGO zu a) cc), dd), ee), und gg)</p> <p>RD Derbort (274)</p> <p>(RR'in Ludley (487) / RR'in Pohl (375))</p>	<p>zu a) cc), ff), i)</p> <p>RR'in Ludley (487)</p> <p>(RR'in Pohl (375))</p> <p>zu a) aa) bis Referatsleitung, bb) soweit ordentliche Gerichtsbarkeit, d), h), k)</p> <p>RR'in Pohl (375)</p> <p>(RR'in Ludley (487))</p> <p>zu a) bb) soweit Staatsanwaltschaften sowie dd), ee) sowie gg) Buchstabe L-Z, hh), d) soweit Personalausgabenbudgetierung, j),</p> <p>RAI'in Saar (345)</p> <p>(RBe Büscher (461))</p> <p>zu a) bb) soweit Fachgerichtsbarkeiten und Justizvollzug sowie gg) Buchstabe A-K zu c), e), f) und g)</p> <p>RBe Büscher (461)</p> <p>(RAI'in Saar (345))</p> <p>Mitarbeiterin zu a) und b):</p> <p>RAI'in Messerschmidt (271)</p>

<p>3. Innerer Dienst</p> <p>a)</p> <p>aa) Geschäftsverteilung</p> <p>bb) Organisationsplan</p> <p>cc) Sicherheitsfragen</p> <p>dd) Hausverfügungen</p> <p>ee) Dienstvereinbarungen</p> <p>ff) Notfallverantwortlicher für das JM</p> <p>gg) Zivile Alarmplanung für das JM</p> <p>b) Innere Organisation</p> <p>aa) Registratordienst</p> <p>bb) Vorzimmer- und Assistenzdienst</p> <p>cc) Wachtmeisterei/ Hausmeister/ Druckerei</p> <p>dd) Pfortendienst</p> <p>ee) Fahrdienst</p> <p>ff) Scanstelle</p> <p>c)</p> <p>aa) Sachhaushalt (Aufstellung d. Haushaltsvoranschlags für das JM u. Ausführung)</p>	<p>RD Schulz (225) Referent gem. § 9 I 3, 4 GGO</p>	<p>zu a) aa) RBe Kuca (727) (RR Hochstein (710))</p> <p>zu a) bb): RBe Römer (365) (RBe Jerkic (254))</p> <p>zu a) cc) und dd): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p> <p>zu a) ee): RAFr Grisail (592) (RR Hochstein (710))</p> <p>zu a) ff) und gg): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p> <p>zu b) aa): RBe Jerkic (254) (RBe Römer (365))</p> <p>zu b) bb): RBe Römer (365) (RBe Jerkic (254))</p> <p>zu b) cc): RBe Jerkic (254) (RBe Römer (365))</p> <p>zu b) dd): RBe Römer (365) (RBe Jerkic (254))</p> <p>zu b) ee): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p> <p>zu b) ff): NN</p> <p>zu c) aa): NN</p> <p>Mitwirkung zu c) aa): RBe Römer (365)</p>
---	---	---

<p>bb) Bau- u. Mietangelegenheiten</p>	<p>zu c) bb): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p>
<p>cc) Beschaffungswesen</p>	<p>Mitwirkung zu c) bb): RBe Römer (365)</p> <p>zu cc): NN</p> <p>Mitwirkung zu c) cc): RBe Römer (365)</p>
<p>dd) Hausverwaltung u. Reinigungsdienst</p>	<p>zu c) dd) und ee): RBe Römer (365) und RBe Jerkic (254)</p>
<p>ee) Zimmerzuteilung</p>	
<p>ff) Mobile Arbeitsplätze</p>	<p>zu c) ff) RBe Kuca (727) RAFr Grisail (592)</p>
<p>gg) Feststellung des Bedarfs einschl. der Bestellung von Büromaterial</p>	<p>zu c) gg): RBe Kuca (727) (RBe Jerkic (254) RBe Römer (365))</p>
<p>hh) Beschaffungsangelegenheiten soweit Direktkäufe in Betracht kommen</p>	<p>zu c) hh): RBe Römer (365) und RBe Jerkic (254)</p>
<p>ii) Prüfung der Handvorschüsse des JM</p>	<p>zu c) ii): NN</p>
<p>d) EPOS.NRW</p>	
<p>aa) Strategische Aufgaben, KLR, Finanzbuchhaltung und Benutzerverwaltung</p>	<p>zu d) aa): NN</p>
<p>bb) Prüfung der Kontierungsverfahren</p>	<p>Zu d) bb): RBe Römer (365) und RBe Jerkic (254) (Vertretung gegenseitig)</p>
<p>cc) Zentrale EPOS Buchungsstelle</p>	<p>zu d) cc): RBe Kuca (727) / RBe Müller, K. (446) / RBer Menzel (257) (Vertretung gegenseitig)</p>
<p>e) Gesundheitsmanagement</p>	<p>zu e): RBe Römer (365) (RBe Jerkic (254))</p>

<p>f) Angelegenheiten der flexiblen Arbeitszeit im JM, Urlaubsangelegenheiten</p>	<p>zu f) soweit Urlaubsangelegenheiten materiell rechtlicher Art: RAFr Grisail (592)</p> <p>Neuanlage / Workflow / Korrekturen: RBe Römer (365) RBe Jerkic (254)</p>
<p>g) Hausintranet</p>	<p>zu g): RBe Römer (365) (RBe Jerkic (254))</p>
<p>h) Einführung der elektronischen Vorgangsbearbeitung im JM</p>	<p>zu h): NN (RD Schulz (225))</p>
<p>i)</p> <p>aa) Dienstreise- und Trennungsentschädigungsangelegenheiten der Angehörigen des JM (Buchstaben L-Z)</p> <p>bb) Reiseangelegenheiten der Richter- und Personalvertretungen - nach interner Festlegung -</p> <p>cc) Kassenverwaltung für Kleinbeträge</p>	<p>zu i) aa) bis cc): RAI'in Bittner (324) (RAI'in Hähnel (250))</p>
<p>j)</p> <p>aa) Dienstreise- und Trennungsentschädigungsangelegenheiten der Angehörigen des JM (Buchstaben A-K)</p> <p>bb) Reiseangelegenheiten der Richter- und Personalvertretungen - nach interner Festlegung -</p> <p>cc) Zimmerbuchung bei der Landesvertretung in Berlin</p> <p>dd) Behandlung von Fundsachen</p> <p>ee) Justizauktion</p>	<p>zu j) aa) bis ee): RAI'in Hähnel (250) (RAI'in Bittner (324))</p>
<p>k) Dienstaussweise u. -siegel, Notrufverzeichnis</p>	<p>zu k): RBe Römer (365) (RBe Jerkic (254))</p>
<p>l)</p> <p>aa) Umzugskostenvergütungen</p> <p>bb) Kantinenausweise</p>	<p>zu l) aa): RAFr Grisail (592) (RBe Kuca (727))</p> <p>zu l) bb): RBe Kuca (727) (RAFr Grisail (592))</p>

m) Firmenticket / Parkausweise	zu m): RBe Kuca (727) (RAFr Grisail (592))
n) Bibliothek, einschl. Bibliotheksangelegenheiten des Geschäftsbereichs	zu n): RR'in Dietsch (433) Mitarbeiterin: RBe Zorn (280)
o) Dienstwagenangelegenheiten	zu o): RAFr Grisail (592) (RBe Kuca (727))
p) Reservierung von Dienstwagen	zu p): RAI'in Hähnel (250) (RAI'in Bittner (324))
q) Vervielfältigungsstelle, Materialausgabe	zu q): JHW Fischer (237) (NN (288)) RBer Krüger (302))
r) Wachtmeisterdienst (257), Postabgangsstelle (217), E-Mail-Abruf (211)	zu r) RBer Menzel (Leiter 257), JHW Dabels, JHW Scholz, JOW'in Grelak, JOW'in Sonntag, JOW Hürtgen, JOW Saouti, Herr Mindak, JHW Pisula - LJPA - (366)
s) Hausmeisterdienst	zu s): NN (288) RBer Krüger (302) RBer Mahjani (470) (JHW Fischer (237))
t) Verantwortliche Stelle des JM für Datenschutzangelegenheiten des Hauses	zu t) RAFr Grisail (592) (RR Hochstein (710))
u) Annahmen von Belohnungen und Geschenken / Korruptionsprävention	zu u): RR Hochstein (710) (RD Schulz (225))
v) E-Rechnung	zu v) soweit strategische Aufgaben: RAFr Grisail (592) (RR Hochstein (710)) zu v): RBe Römer (365) RBe Jerkic (254)
w) Ideenmanagement	zu w): RAFr Grisail (592) (RR Hochstein (710))
x) Arbeitsschutzmaßnahmen, Ergonomiebeauftragte/r	zu x): RR Hochstein (710) RBe Jerkic (254) – im gegenseitigen Einvernehmen

Z 2		
<p>a) Personalangelegenheiten einsch. Personalentwicklung d. Richter d. ordentlichen Gerichtsbarkeit</p> <p>aa) allg. Personalangelegenheiten</p> <p>bb) Stellenbesetzungen</p> <p>b) Personalangelegenheiten einsch. Personalentwicklung d. Staatsanwälte</p> <p>aa) allg. Personalangelegenheiten</p> <p>bb) Stellenbesetzungen</p> <p>c) Personalangelegenheiten</p> <p>aa) der Beamten aller Laufbahngruppen</p> <p>bb) der Beschäftigten</p> <p>cc) der Wirtschaftsreferenten</p> <p>dd) der Referendare</p> <p>d) Besetzung der Wiedergutmachungsämter u. -kammern, Gnadenstellen</p> <p>e) Personalangelegenheiten d. Fachhochschule f. Rechtspflege NRW, d. Justizakademie des Landes NRW u. d. Justizausbildungszentrums</p> <p>f) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf dem Gebiet d. Disziplinarrechts</p> <p>g) Disziplinarsachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p> <p>h) Eingabe- u. Dienstaufsichtssachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p> <p>i) Gnadensachen, soweit Disziplinarverfahren zugrunde liegen</p> <p>j) Angelegenheiten des Korruptionsbekämpfungsgesetzes; Sponsoring</p> <p>k) Personenschutzsachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p>	<p>MR Dr. Greff (256) (RiOLG Dr. Servais (210))</p> <p>Referent zu a) nach besonderer Zuweisung,</p> <p>sowie gem. § 9 I 3 GGO</p> <p>zu b) für den Bezirk Köln (zu bb], soweit nicht kabinettspflichtig)</p> <p>zu g) und i), zu h) Endziffern 7-9 f), j) und k):</p> <p>RiOLG Dr. Servais (210) (VRiLG Pinnel (253))</p> <p>Referent zu a) nach besonderer Zuweisung,</p> <p>zu b) für die Bezirke Düsseldorf und Hamm (zu bb], soweit nicht kabinettspflichtig)</p> <p>zu a) und b) jeweils bb) Hauspersonalien (1203 Z / ID b) bis zur Besetzungsentscheidung</p> <p>zu c), zu h) Endziffern 0-2</p> <p>VRiLG Pinnel (253) (RiOLG Dr. Servais (210))</p> <p>Referentin gem. § 9 I 3 GGO zu e), zu h) Endziffern 3-6, zu Querschnittsthemen mit dem Referat Z 1 (insb: 2055 E – Z. 1/12-z) sowie nach besonderer Zuweisung</p> <p>Ri'inAG -st. V. DAG- Fries (413) (VRiLG Pinnel (253))</p>	<p>zu a) für die Bezirke Düsseldorf und Hamm sowie in bezirksübergreifenden Angelegenheiten: AR'in Theisinger (229) (RR'in Heuser (215)); für den Bezirk Köln: RR'in Heuser (215) (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu b): für die Bezirke Düsseldorf und Köln sowie in bezirksübergreifenden Angelegenheiten: RR'in Volpert (713) (ROI'in Berninghoff (516)); für den Bezirk Hamm: ROI'in Berninghoff (516) (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu c) RR'in Heuser (215) (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu a) - c) soweit AZ 2004: RR'in Volpert (713) (ROI'in Berninghoff (516));</p> <p>zu d) und e): AR'in Theisinger (229) (RR'in Heuser (215));</p> <p>zu f), g), i), h) Endziffern 4-6: RR'in Heuser (215) (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu h) Endziffern 0-3 und j): ROI'in Berninghoff (516) (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu h) Endziffern 7-9: RR'in Volpert (713) (ROI'in Berninghoff (516)).</p>

<p>Z 3</p> <p>a) Angelegenheiten der Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit, insbes. Personalangelegenheiten einschl. Personalentwicklung d. Richter, Beamten, Beschäftigten; Organisation der gemeinschaftlichen Besprechungen mit den Haupttrichterräten</p> <p>b) Dienstaufsichts- u. Disziplinarangelegenheiten der Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit</p> <p>c) Personaleinsatzmanagement</p> <p>d) Personaltauschbörse</p> <p>e) Grundsatzfragen auf dem Gebiet des Tarifrechts</p> <p>f) Sozialversicherungsangelegenheiten</p> <p>g) Schwerbehindertenangelegenheiten</p> <p>h) Umsetzung d. Arbeitsschutzgesetzes bei den Gerichten u. Staatsanwaltschaften</p> <p>i) Gesundheitsmanagement im Bereich der Gerichte u. Staatsanwaltschaften</p> <p>j) Personenschutzsachen in d. Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit</p> <p>k) Interkulturelle Öffnung der Landesverwaltung - Landesinitiative</p> <p>l) Akteneinsichtsgesuche nach dem IFG NRW</p> <p>m) Gleichstellung; Gender Mainstreaming (Grundsatzfragen)</p>	<p>DirArbG Schoob (494) (ORR´in Jaeger (222))</p> <p>zu l) ORR´in Jaeger (222) (ROI´in Goldenberg (493))</p>	<p>zu a) (Sozialgerichtsbarkeit) ROI´in Goldenberg (493) (RR´in Bamberger (332))</p> <p>zu a) (Arbeitsgerichtsbarkeit) RR´in Bamberger (332) (ROI´in Goldenberg (493))</p> <p>zu b), e), j) u. k) ORR´in Jaeger (222)</p> <p>zu c), d), f) u. h) ROI´in Goldenberg (493) (AR´in Sundt (243))</p> <p>zu g) u. i) AR´in Sundt (243) (ROI´in Goldenberg (493))</p> <p>zu m) ROI´in Goldenberg (493) (ORR´in Jaeger (222))</p>
--	---	--

<p><u>Z 4</u></p> <p>a) Angelegenheiten der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit, insbes. Personalangelegenheiten sowie einzelne Personalangelegenheiten anderer Gerichtsbarkeiten nach besonderer Zuweisung.</p> <p>b) Dienstaufsichts- u. Disziplinarangelegenheiten der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>c) Personenschutzsachen in der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>d) Bestellung der Mitglieder der Ausschüsse zur Wahl der ehrenamtl. Richter in der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>e) Angelegenheiten, insbes. Besetzung aa) der Disziplinar- u. Dienstgerichte bb) der Berufsgerichte nach dem BaukammernG u. dem HeilBerG cc) des Flurbereinigungsgerichts dd) der Kammern u. Senate für Bau-landsachen mit Mitgliedern aus der Verwaltungsgerichtsbarkeit ee) der Fachkammern u. Fachsenate für Bundes- u. Landespersonalvertretungssachen</p> <p>f) Personalangelegenheiten der Verfassungsgerichtsbarkeit, soweit das JM beteiligt ist.</p> <p>g) Justitiariat des JM, insbes. aa) Prozessvertretung in Gerichtsverfahren, an denen das JM beteiligt ist (einschl. Verwaltungsstreitverfahren in Angelegenheiten der Richter u. Beamten) bb) Amtshaftungs- u. sonstige Schadensersatzangelegenheiten</p> <p>h) Ordensangelegenheiten</p> <p>i) Auslandsdienstreisen, soweit sie dem JM vorbehalten sind (vgl. RV v. 07.01.2009 (2141 - Z. 111)) und nicht im Rahmen der Aus- u. Fortbildung erfolgen oder Mittelbehördenleitungen betreffen</p> <p>j) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf dem Gebiet des Personal-, Richter- u. Staatsanwaltsvertretungsrechts nach LPVG u. LRiStaG</p> <p>k) Angelegenheiten der Hauptpersonal-, Hauptrichter- u. Hauptstaatsanwaltsvertretungen, der Hauptschwerbehindertenvertretungen, der Berufsverbände u.</p>	<p>Ri'inOVG Dr. Trierweiler (521) (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>Referent</p> <p>- zu a), l) und m) nach besonderer Zuweisung zu b), c), g), j) und n) in Generalien nach besonderer Zuweisung RiVG Dr. Schnieder (416)</p>	<p>zu a) - f), h), i) und l) RR'in Bamberger (332) (RR'in Keuling-Nolte (367))</p> <p>zu g) bb) RR'in Keuling-Nolte (367) (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>Mitarbeiterin zu b) soweit Eingabe-, Beschwerde- und Petitionssachen RBe Ludwig (262) (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>zu k) ROI'in Goldenberg (493) (RR'in Bamberger (332))</p>
---	---	---

des Landesspersonalausschusses		
l) Koordinierung der Steuerungsgruppe zu den Auswirkungen des demografischen Wandels		
m) Elektronischer Rechtsverkehr - Ansprechpartner der Projektgruppe		

<p>Z 5</p> <p>a) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf d. Gebieten aa) Richterrecht bb) Anwaltsrecht cc) Notarrecht dd) Rechtsberatungswesen ee) Beamtenrecht ff) Besoldungsrecht einschl. Einstufungsbestimmungen gg) Versorgungsrecht hh) Reisekostenrecht</p> <p>b) Staatsaufsicht über die Rechtsanwaltskammern</p> <p>c) Staatsaufsicht über die Notarkammern und Aufsicht über die Notare</p> <p>d) Berufsrechtliche Verfahren gegen Rechtsanwälte und Notare</p> <p>zu b) bis d): Eingabe-, Beschwerde- und Petitionssachen über Notare und Rechtsanwälte sowie Notar- und Rechtsanwaltskammern</p> <p>e) Besetzung der Berufsgerichte, Besetzung der Berufsbildungsausschüsse und sonstige Angelegenheiten der ReNoPat-Fachangestellten</p> <p>f) Kostenrechtsreferent/in aa) Gesetzgebung, Grundsatzfragen bb) Einzelfragen und Veröffentlichungen</p> <p>g) Gerichtsvollzieher u. Vollziehungsbeamte d. Justiz (mit Ausnahme d. Personalangelegenheiten) aa) Grundsatzfragen bb) Einzelfragen und Veröffentlichungen</p> <p>h) Kassen- und Rechnungswesen</p> <p>i) Fürsorgeleistungen an Justizbedienstete</p> <p>j) Unterstützungen u. Gehaltsvorschüsse</p> <p>k) Veröffentlichungsreferent</p>	<p>MR Dr. Baumanns (376) (MR'in Lauschke (426))</p> <p>Referent zu a) aa), cc), c) und d), soweit Notare betroffen sowie - nach Einzelzuweisung zu a) bb), ee), ff), gg): RiVG Dr. Schnieder (416) (Ri'inAG Berger (422))</p> <p>Referentin zu a) bb), dd) und - nach Einzelzuweisung - zu a) cc), c) sowie gem. § 9 I 3 GGO zu b), d) und e): Ri'inAG Berger (422) (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>Referentin zu a) ee) bis hh), soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind gem. § 9 I 3 GGO: MR'in Lauschke (426) (JAFr Pflüger (552))</p> <p>zu g) aa) sowie gem. § 9 II 3 GGO zu f), g) bb), h): RR'in Jahnke (327) (JA Middelman (323))</p> <p>zu k) MR'in Lauschke (426) (MR Dr. Baumanns (376) sowie JAFr Pflüger (552))</p>	<p>zu a) aa), cc), c) und d), soweit Notare betroffen: RR'in Keuling-Nolte (367) (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>zu a) bb), b) und d), soweit Rechtsanwälte betroffen: JAFr Pflüger (552) (Ri'inAG Berger (422))</p> <p>zu a) ee) bis hh) JAFr Pflüger (552) (MR Dr. Baumanns (376))</p> <p>Mitarbeiter/in zu b) und d), soweit Eingabe- und Beschwerdesachen über Rechtsanwälte und Rechtsanwaltskammern: Ludwig (262) (JAFr Pflüger soweit keine weitere Vertretung vorliegt)</p> <p>zu f) bis j): JA Middelman (323) (RR'in Jahnke (327))</p>
--	--	--

Registrierdienst der Abteilung Z:

RAI'in Fretzen, RAI'in Götte, RAI'in Krüger, RAI'in Messerschmidt, RAI.in Krupka, JS'in Memis

Teamassistenz der Abt. Z: RBe Müller

mit abteilungsübergreifender Springerfunktion: RBe Beetz, RBe Kremer, RBe Nelles

Zugeteilt dem HPR u. der Hauptschwerbehindertenvertretung bei dem Ministerium der Justiz:

HPR RBe Brüning (481), HSBV RAI Wahl (341)

Telefax: 8792-330